

**WNIOSEK
O NADANIE UPOWAŻNIENIA
DO PARKOWANIA W STREFIE CHRONIONEJ W REJONIE
BUD. NR:4c,5,6,7,8,9,10,11 W OS.DYWIZJONU 303**

(Imię i nazwisko dysponenta lokalu)

(adres lokalu)

(nr telefonu kontaktowego)

dysponent lokalu – osoba, której przysługuje spółdzielcze lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu lub własność odrębna

Ja niżej podpisany wnioskuję o nadanie upoważnienia dla samochodu użytkowanego przez:

dysponenta lokalu _____ <i>imię i nazwisko</i>	osobę zamieszkującą na stałe z dysponentem lokalu _____ <i>imię i nazwisko</i>	najemcę lokalu _____ <i>imię i nazwisko</i>
numer rej. samochodu _____	numer rej. samochodu _____	numer rej. samochodu _____

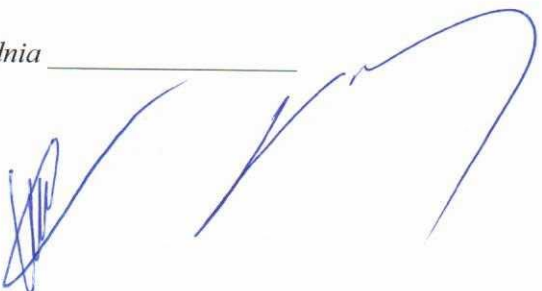
Upoważnienie do parkowania ma formę elektroniczną tzw. e-upoważnienie tj. numer rejestracyjny samochodu wpisany do bazy pojazdów upoważnionych. Na każdy lokal przysługują maksymalnie 2 upoważnione pojazdy.

przy składaniu Wniosku przedkładam do wglądu:


- dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport)
- dowód rejestracyjny samochodu, w którym ujawniony jest właściciel pojazdu. w przypadku braku wpisu o własności w dowodzie rejestracyjnym inny dokument poświadczający współwłasność - np. decyzję o współwłasności z Wydziału Komunikacji
- oświadczenia pracodawcy, potwierdzające zatrudnienie u tego pracodawcy oraz powierzenie samochodu służbowego, a w przypadku umów leasingu - dokumentu wystawionego przez pracodawcę poświadczającego zawarcie umowy leasingu na pojazd, określający strony oraz czas trwania i przedmiot umowy (*dotyczy, nie dotyczy*) *

jeżeli dysponent występuje o wydanie upoważnienia dla najemcy składa oświadczenie o wynajmie lokalu, - druk do wypełnienia przy składaniu Wniosku

Kraków, dnia _____



czytelny podpis

 -verte-

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku celem jego weryfikacji oraz nadania mi upoważnienia do parkowania w wyznaczonej strefie.

1. Administratorem Państwa danych osobowych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) danych jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyżyny” z siedzibą w Krakowie, os. Dywizjonu 303 1, zwana dalej Administratorem.
2. Kontakt z inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem odo@smczyzyny.pl.
3. Złożenie wniosku o nadanie upoważnienia jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora.
4. Dane osobowe podane na piśmie są przetwarzane w celu weryfikacji wniosku o nadanie upoważnienia do parkowania w strefie ochronnej w rejonie bud. nr: 4c,5,6,7,8,9,10,11 w os. Dywizjonu 303. Dane dysponenta lokalu są przetwarzane w oparciu o dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Udzieloną zgodę na przetwarzanie danych osobowych można wycofać w dowolnym momencie poprzez złożenie pisemnego świadectwa. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed cofnięciem zgody.
5. Dane osób wskazanych we wniosku jako uprawnione do uzyskania prawa do parkowania we wskazanej strefie są przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. F RODO), który polega na weryfikacji wniosku oraz uprawnień do otrzymania od Administratora upoważnienia do parkowania w rzeczonyj strefie. Dane osób trzecich (dane osób stale zamieszkujących, najemców) w zakresie imię, nazwisko, nr rejestracyjny, fakt stałego zamieszkiwania z dysponentem lub stosunek najmu są przekazywane Administratorowi przez dysponenta lokalu.
6. Ponadto dane przekazane we wniosku są przetwarzane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, co oznacza w szczególności:
 - weryfikację aktualności upoważnienia do parkowania w przypadku zbycia lokalu oraz prowadzenie poprawnej ewidencji nadanych upoważnień przez okres ich posiadania oraz w okresie prowadzonej weryfikacji;
 - obsługę, dochodzenie i obronę przed ewentualnymi roszczeniami do momentu wygaśnięcia tych roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa, w tym w szczególności sądy, policja, inne organy państwowe. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np. usług teleinformatycznych, takich jak dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług prawnych i doradczych.
8. Mają Państwo prawo do:
 - a. prawa do informacji podczas gromadzenia danych osobowych od osoby, której dane dotyczą;
 - b. prawa do informacji w przypadku, gdy dane osobowe nie zostały uzyskane od osoby, której dane dotyczą;
 - c. dostępu do danych przez osobę, której dane dotyczą;
 - d. prawa do sprostowania danych;
 - e. prawa do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)
 - f. prawa do ograniczenia przetwarzania;
 - g. obowiązku powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania;
 - h. prawa do przenoszenia danych;
 - i. prawa do sprzeciwu;
 - j. prawa do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. .
9. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do weryfikacji wniosku oraz nadanie upoważnienia do parkowania.
11. Dysponent lokalu jest zobowiązany do przekazania treści niniejszej informacji również wszystkim osobom, których dane wskazuje we wniosku.
12. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: odo@smczyzyny.pl

czytelny podpis dysponenta lokalu

data i podpis pracownika przyjmującego i weryfikującego WNIOSK