

Regulamin systemu E-BOK

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Określenia Regulaminu:

- a. Administrator - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyżyny” os. Dywizjonu 303 paw. 1
31-871 Kraków
- b. E-BOK – Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta
- c. Klient – osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Administratora i nieruchomościach zarządzanych lub administrowanych przez Administratora
- d. Użytkownik – Klient zarejestrowany w systemie E-BOK
- e. Aktywacja konta Klienta – przyznanie Klientowi unikalnego numeru/symbolu Użytkownika – loginu oraz nadanie hasła w celu umożliwienia korzystania z E-BOK.
- f. Login – numeryczny ciąg znaków służący do identyfikacji podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-BOK.
- g. Hasło – ciąg znaków podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-BOK.

Uwaga! System rozróżnia małe i wielkie litery.

2. Użytkowanie systemu E-BOK jest bezpłatne.

§ 2

Rejestracja Klienta

1. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest:

- a. w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.smczyzyny.pl
- b. w wersji papierowej w siedzibie Administratora

2. Zarejestrowanie Klienta następuje po dostarczeniu do siedziby Administratora wypełnionego formularza zgłoszeniowego z pisemną akceptacją niniejszego Regulaminu.

3. Po procesie rejestracji Klient otrzymuje identyfikator i hasło.

4. Konto zostanie aktywowane w ciągu 48 godzin.

5. Administrator zobowiązany jest do usunięcia Klienta z listy użytkowników E-BOK i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone Administratorowi w formie pisemnej.

6. Wszystkie pytania związane z systemem E-BOK, prosimy kierować na adres e-mail: finansowy@smczyzyny.pl – Klienci nieruchomości zarządzanych lub administrowanych przez Administratora, opłaty@smczyzyny.pl – Klienci zasobów Administratora.

§ 3

Korzystanie z aplikacji E-BOK

1. E-BOK jest dostępny dla Klientów przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do E-BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
2. Podczas pierwszego logowania zaleca się zmianę hasła przez użytkownika.
3. Administrator może w każdej chwili, dodawać nowe usługi, modyfikować i zawieszać usługi dostępne w systemie E-BOK.
4. Administrator zastrzega sobie zmiany zasad funkcjonowania E-BOK.
5. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.
6. Saldo rozliczeń opłat za lokal na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, korekt opłat związanych np. ze zmianą liczby osób, norm wody, zadłużeń objętych sprawami sądowymi oraz odsetek za zwłokę w płatnościach, które nie zostały zaewidencjonowane na indywidualnym koncie Klienta
7. E-BOK służy komunikacji elektronicznej w sprawach wspólnot mieszkaniowych w zakresie podjętych uchwał.

§ 4

Zakres odpowiedzialności

1. Za prawidłowe działanie E-BOK odpowiada Administrator.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła przez osoby trzecie.
3. System E-BOK działa w oparciu o automatyczne generowanie informacji. Informacje uzyskane przez Użytkownika systemu E-BOK za jego pośrednictwem nie mogą stanowić podstawy roszczeń wobec Administratora. W każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Administratora w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu E-BOK.

5 Klient może wnosić uwagi co do działania systemu E –BOK . Uwagi wnoszone przez osoby nie będące Użytkownikami E-BOK pozostają bez rozpatrzenia.

§ 5

Inne Postanowienia

1. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu E-BOK.
2. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych E-BOK wykorzystywane będą wyłącznie w celach statutowych i związanych z zarządzaniem nieruchomościami.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu E-BOK, Administrator zamieści na stronie www.smczyzyny.pl listę zmian lub tekst jednolity Regulaminu E-BOK .
4. Regulamin E-BOK opublikowany na stronie internetowej www.smczyzyny.pl uważa się za doręczony do Użytkownika.
5. Niniejszy Regulamin został przyjęty na posiedzeniu Zarządu SM „Czyżyny” w dniu 14.06.2017 rok . Z chwilą wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin z dnia 07.09.2011r.