

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „CZYŻYNY”
31 - 871 KRAKÓW
os. Dywizjonu 303 Pawilon Nr 1
tel. 12 – 647 – 15 – 00
fax 12 – 648 – 23 – 15**

zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie: **„Modernizacji instalacji wentylacji mechanicznej w bud. 6,7,8 os. 2 Pułku Lotniczego”**.

I etap - otwarcie ofert z udziałem Oferentów – **dnia 30.10.2025 godz. 10⁰⁰**

II etap - negocjacje cenowe z wybranymi Oferentami – **dnia 30.10.2025 godz. 13⁰⁰**

Uwagi:

- 1. Na negocjacje winni przybyć Przedstawiciele wszystkich Oferentów. Zamawiający nie będzie wysyłał indywidualnych zaproszeń na negocjacje.**
- 2. Do obowiązków Oferentów należy śledzenie na stronie internetowej Spółdzielni www.smczyzny.pl wszelkich zmian i uzupełnień, jakie mogą się pojawić do niniejszej SIWZ w związku z zapytaniami Oferentów.**

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W zakres modernizacji instalacji w poszczególnych budynkach wejdą następujące czynności:

W każdym budynku osobno należy wykonać następujące prace:

1. Wykonanie inwentaryzacji istniejących wentylatorów i falowników /po 12 szt./budynek/ w budynku nr 6, 7, 8 w os. 2 Pułku Lotniczego w Krakowie. W przypadku stwierdzenia usterek któregoś z w/w. urządzeń, wymiana lub naprawa będzie wykonana na podstawie osobnego zlecenia.
2. Zaprojektowanie nowych, szaf sterujących pracą wentylatorów, po jednej dla każdego z budynków.
3. Każda z szaf sterujących musi być wyposażona w:
 - Istniejące falowniki dla każdego z wentylatorów (12 szt.),
 - Zabezpieczenia przeciwprzepięciowe typu 193C o wartościach dobranych do mocy silników wentylatorów,
 - Czujnik zaniku faz, wyłączający zasilanie w przypadku braku jednej z faz, automatycznie włączający zasilanie z 10 s opóźnieniem po powrocie zasilania,
 - Wyłączniki różnicowoprądowy,
 - Rozłącznik typu DILOS 4P,
 - Filtr przeciwzakłóceńowy na przewodach zasilających szafę sterowniczą,
 - Panel operatorski LCD falowników,

- Przelączniki dla każdego z wentylatorów, umożliwiające: w pozycji „1” zasilanie wentylatora z falownika, w pozycji „0” wyłączenie (odcięcie) zasilania wentylatora, w pozycji „2” zasilanie wentylatora z pominięciem falownika,
 - Muszą posiadać sygnalizację świetlną pracy poszczególnych wentylatorów oraz lampkę sygnalizującą awarię,
 - Moduł komunikacji umożliwiający zdalny monitoring pracy poszczególnych wentylatorów, podłączony do routera typu Router LTE TP-Link TL-MR6400 na kartę SIM.
 - Wentylatory (co najmniej 2 szt.) do chłodzenia falowników, zamontowane w dolnej części drzwi szafy sterowniczej, wyposażone w filtry cząstek stałych, oraz kratki wentylacyjne w górnej części.
4. Szafy muszą być zamykane zamkami patentowymi. Wszystkie trzy szafy muszą otwierać się jednym kluczem tzw. generałem (master Key). Należy zlecniodawcy dostarczyć 10 szt. wspomnianych kluczy.
 5. Przy projektowaniu instalacji sterującej należy wykorzystać istniejącą (niepodłączoną) instalację dwuprzewodową ułożoną pomiędzy wentylatorami i obecnymi szafami sterowniczymi, do wyłączania zasilania wentylatora w przypadku osiągnięcia przez silnik temperatury, która może go uszkodzić.
 6. Wykonawca przedstawi propozycję (projekt) modernizacji rozdzielnic elektrycznych do akceptacji Zlecniodawcy przed rozpoczęciem prac. Przed przystąpieniem do prac, Wykonawca musi otrzymać pozytywną decyzję dotyczących projektowanych rozwiązań.
 7. Przed rozpoczęciem prac oraz przed dostawą elementów na budowę Wykonawca na podstawie zaakceptowanej dokumentacji projektowej przedstawi karty zatwierdzenia materiałowego (zawierające karty katalogowe produktów, certyfikaty, deklaracji właściwości użytkowych, oświadczenia producenta, rysunki warsztatowe itp.) do akceptacji Zlecniodawcy. W przypadku zainstalowania materiałów nie posiadających kart zatwierdzenia materiałowych (KZM) oraz braku akceptacji Zlecniodawcy, Wykonawca zdemontuje i zutylizuje na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami a nowe materiały mogą być zainstalowane po przygotowaniu stosownych KZM i zatwierdzenia Zlecniodawcy – powyższe nie stanowi podstawę do dodatkowego wynagrodzenia oraz roszczeń Wykonawcy wobec Zlecniodawcy za zużyty materiał oraz poniesione nakłady demontażowe i ponownego montażu właściwego osprzętu/materiału.
 8. Wykonawca zdemontuje i zutylizuje na koszt własny obecne rozdzielnie elektryczne.
 9. Po wykonaniu prac należy wykonać odpowiednie pomiary elektryczne.

Po zakończeniu prac modernizacyjnych należy: opisać rozdzielnie elektryczne, dokonać odpowiednich pomiarów, dostarczyć dokumentację powykonawczą i pozytywne protokoły z wykonanych pomiarów.

Uwaga – Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami branżowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu prac.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - 5 miesięcy dla jednego budynku od daty podpisania umowy. Dla trzech budynków – nie więcej niż 18 miesięcy od podpisania umowy.

III . INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT.

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy. Oferent, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę dla tego samego zakresu rzeczowego zostanie wyłączony z postępowania.
2. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. SIWZ udostępniana będzie Oferentom w wersji pisemnej w siedzibie Zamawiającego za odpłatnością 61,50 zł brutto. **Wersja elektroniczna służąca tylko dla zapoznania się Oferentów ze szczegółami przetargu, może zostać pobrana na stronie Zamawiającego www.smczyzny.pl Do przetargu przystąpić mogą tylko Oferenci, którzy wniosą opłatę jak wyżej.** Zamawiający po otrzymaniu od Oferenta stosownego zamówienia na SIWZ faksem na nr (12) 648-23-15 wraz z potwierdzeniem zapłaty lub mailem na techniczny@smczyzny.pl może wysłać SIWZ w formie elektronicznej lub w formie papierowej pocztą.
4. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
5. Wszystkie strony oferty winny być spięte, a każda strona oferty winna być opatrzona kolejnym numerem.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami jest **Kierownik ds. Eksploatacji i Usuwania Usterek , Pan Mariusz Strzelec** , Kraków os. Dywizjonu 303 paw. nr 1 pokój nr 25, tel. 504-068-814 w godz. 11⁰⁰ ÷ 14⁰⁰.
8. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **2000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych). Dowód wpłaty należy dołączyć do oferty.
9. **Wadium należy wnieść przelewem na konto Spółdzielni w PKO BP SA 2 0/Kraków nr 32 1020 2906 0000 1002 0013 8032 nie później niż do dnia 29.10.2025r.**
10. Oferta niezabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
11. Zwrot wniesionych wadium nastąpi w terminie 5 dni od daty podpisania umowy z wybranym Oferentem lecz nie później niż 5-ego dnia po upływie terminu związania ofertą.
12. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Czyżyny” z siedzibą w Krakowie, os. Dywizjonu 303 1 zwana dalej jako AD.
 - b. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem: odo@smczyzny.pl.
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym.
 - d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania przetargowego;
 - f. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy;
 - g. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją;
- h. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- i. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo na adres: odo@smczyzny.pl.
- j. Oferent zobowiązany jest do przekazania powyższych informacji także pozostałym osobom, których dane znajdują się w przedłożonej ofercie.

IV. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Spółdzielni, Sekretariat Spółdzielni, pokój nr 12 nie później niż do dnia 30.10.2025r. do godziny 9⁴⁵.**
2. Po złożeniu oferty Sp-nia odnotuje na kopercie zewnętrznej termin jej złożenia (dzień, godzina) oraz numer, jakim oznakowana została oferta.
3. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.
4. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „CZYŻYNY” 31 - 871 KRAKÓW os. Dywizjonu 303 Paw. Nr1 OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM na „Modernizacja instalacji wentylacji mechanicznej w bud. 6,7,8 os. 2 Pułku Lotniczego”

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej **musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.**

V. TRYB PROWADZENIA PRZETARGU

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Oferentów oraz informacje dotyczące ceny.
2. W toku badania i oceny ofert Komisja może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wzywać do uzupełnienia brakujących oświadczeń.
3. Oferenci mogą składać pytania lub prosić o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośba taka musi wpłynąć na piśmie do Spółdzielni nie później niż na 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
4. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) Oferentów, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je z nienależytą starannością.

- b) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
 - c) Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.
 - d) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium.
 - e) Osoby fizyczne oraz wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
 - f) Oferentów, odnośnie których Komisja stwierdzi, że dostarczone przez nich informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe. Złożenie przez Oferenta fałszywych dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
 - g) Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 5. Oferta złożona przez Oferenta wykluczonego jest odrzucana.
 - 6. Przetarg uznaje się za ważny w przypadku złożenia minimum dwóch ważnych ofert.
 - 7. Najkorzystniejszą ofertę spośród rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert wybiera się na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert, w tym m.in.:
 - a) Wysokość oferowanej ceny;
 - b) Termin realizacji zamówienia;
 - c) Wiarygodność zawodowa i ekonomiczno - finansowa oferenta.
 - doświadczenie zawodowe, w tym realizację podobnych zadań,
 - posiadaną kadrę.
 - 8. Nie przybycie Oferenta na etap negocjacji nie jest podstawą do odrzucenia oferty. Uznaje się, że Oferent podtrzymał swoją ofertę.
 - 9. Po dokonaniu rozstrzygnięcia przetargu wyniki wysyła się do uczestników postępowania pocztą elektroniczną, oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni.
 - 10. Wybrany Oferent otrzymuje zawiadomienie, w którym podany jest sposób zawarcia Umowy.
 - 11. Wybrany Oferent traci wadium, jeżeli:
 - a) Odmówi podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - b) Zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy Oferenta;
 - c) W przypadku podniesienia cen ofertowych w stosunku do złożonej oferty Oferent jest wyłączony z dalszego postępowania i traci wadium.
 - 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dzielenia zamówienia lub ograniczenia jego zakresu.
 - 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERT.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Oferentom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności **oferta musi zawierać** następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kopie:

- 1. Cenę netto wykonania całości pracy z podziałem na poszczególne budynki.
- 2. Kopia dowodu wniesienia wadium;

3. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) potwierdzający dopuszczenie Oferenta do działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem lub inny dokument właściwy dla formy organizacyjnej Oferenta, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
4. Oświadczenie o braku zaległości podatkowych;
5. Oświadczenie o braku zaległości składek w ZUS;
6. Oświadczenie, że Oferent posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności wynikającej z SIWZ, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
7. Wykaz robót zrealizowanych przez Oferenta w okresie ostatnich dwóch lat, zbliżonych do przedmiotu zamówienia oraz minimum 2 poświadczenia należytego wykonania (załączyć referencje)
8. Kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
9. Oświadczenie, że w przypadku Oferenta nie zachodzą przesłanki określone w części V pkt 4 niniejszej SIWZ, dające podstawę do wykluczenia Oferenta z postępowania przetargowego;
10. Oświadczenie, że w latach 2023-2024 Oferent uzyskał przychody nie niższe niż 100.000,00 zł.;
11. Oświadczenie, że sytuacja finansowa Oferenta pozwala na realizację zamówienia bez udzielania zaliczki;
12. Oświadczenie, że Oferent w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach określonych w niniejszym SIWZ i załączonym projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ;
13. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji na okres nie krótszy niż 36 miesięcy;
14. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się na miejscu z zakresem zlecanych prac (wizja lokalna). **Wizję lokalną ustala się na dzień 20.10.2025r. na godzinę 12⁰⁰ z Inspektorem ds. Elektrycznych i Energetycznych: Jerzy Trynka tel.: 519 045 739. Miejsce spotkania - przed wejściem głównych do Spółdzielni os. Dywizjonu 303 Pawilon 1.**
15. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
16. Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
17. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
18. Zamawiający wybranemu Oferentowi wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Projekt umowy.